〔育児・介護〕休業期間変更申出書

人事部長　　　　　　　　　　殿

［申出日］　　年　　月　　日

［申出者］　　　　部　　　　課

氏　名

私は、育児・介護休業等に関する規則（第5条及び第9条）に基づき、　　年　　月　　日に行った〔育児・介護〕休業の申出における休業期間を下記のとおり変更します。

記

1　当初の申出における休業期間

　　年　　月　　日から

　　年　　月　　日まで

休業開始予定日の指定

・　有　→　指定後の休業開始予定日

　　年　　月　　日

・　無

2　当初の申出に対する会社の対応

3　変更の内容

（1）休業〔開始・終了〕予定日の変更

（2）変更後の休業〔開始・終了〕予定日

　　年　　月　　日

4　変更の理由

（休業開始予定日の変更の場合のみ）