|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 承　認 | 人事部長 | 人事担当 | 所属長 |
|  |  |  |

駐車場使用申請書

申請年月日　　　　　　年　　月　　日

所属　　　　　　部　　　　　　課

氏名　　　　　　　　　　　　　　印

以下のとおり、駐車場の使用許可を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 車種・登録番号 | （車種・車名）　　　　　　　　（登録番号） |
|
| 型式・色 | （型式）　　　　　　　　　　　（色） |
| 使用目的 |  |
| 使用期間 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |

駐車場使用許可証

株式会社　　○○

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　殿 　代表取締役　○○　○○　印

以下のとおり、許可します。

|  |  |
| --- | --- |
| 駐車場  区画番号 |  |
|
| 使用許可期間 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |

※駐車時には、外から見える箇所に本許可証を必ず掲示すること。